

TEMELJNI AKT

Društva Cerkev večne gruče

(Church of the Eternal Cluster)

Na podlagi 9. in 10. člena Zakona o društvih (ZDru-1) je ustanovni zbor društva dne 20. 08. 2026 v kraju Maribor sprejel naslednji temeljni akt.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (ime in sedež)

Ime društva je: Društvo Cerkev večne gruče.

Društvo pri poslovanju s tujino uporablja tudi ime v angleščini: Church of the Eternal Cluster.

Skrajšano ime društva je: DCVG.

Sedež društva je v kraju: Maribor. Naslov sedeža določi predsednik društva s sklepom.

Društvo je pravna oseba zasebnega prava in deluje na območju Republike Slovenije.

2. člen (javnost dela)

Delo društva je javno. Društvo obvešča svoje člane in javnost o svojem delu:

- prek svojih spletnih mest in javno dostopnih objav,
- z omogočanjem vpogleda članom v zapisnike organov društva,
- prek sredstev javnega obveščanja.

Za javnost dela društva je odgovoren zastopnik društva. Ta daje informacije o delu društva sredstvom javnega obveščanja.

II. NAMEN, CILJI IN DEJAVNOSTI

3. člen (namen in cilji)

Društvo je prostovoljno, samostojno in nepridobitno združenje, ustanovljeno zaradi uresničevanja skupnih interesov članov na področju računalniške in tehnološke kulture, umetniškega ustvarjanja in izobraževanja.

Namen društva je negovanje in javno predstavljanje kulture s področja informacijske tehnologije, zlasti praktičnega dela s sistemi za orkestracijo vsebnikov (Kubernetes in sorodne tehnologije), ter povezovanje skupnosti strokovnjakov, ustvarjalcev in zainteresirane javnosti skozi satiro, glasbo, besedila in dogodke.

Cilji društva so:

- spodbujanje izobraževanja in izmenjave znanja o zanesljivih računalniških sistemih in praksah njihovega vzdrževanja,
- ustvarjanje, izdajanje in javno predstavljanje glasbenih, literarnih, likovnih in avdiovizualnih del, ki obravnavajo to področje,
- povezovanje in druženje članov ter širše skupnosti na dogodkih, delavnicah in predavanjih,
- popularizacija stroke skozi humor in satiro na dostopen in vključujoč način.

4. člen (nepridobitne dejavnosti)

Za uresničevanje namena in ciljev društvo opravlja naslednje nepridobitne dejavnosti:

- organizacija in izvedba predavanj, delavnic, srečanj in drugih dogodkov,

- ustvarjanje ter brezplačna objava glasbenih, besedilnih in likovnih del,
- vzdrževanje spletnih mest in odprtokodnih orodij društva,
- ozaveščanje in obveščanje članov ter javnosti,
- sodelovanje z drugimi društvi, ustanovami in skupnostmi doma in v tujini.

5. člen (pridobitna dejavnost)

Društvo lahko poleg nepridobitne dejavnosti opravlja tudi pridobitno dejavnost pod pogoji, ki jih določa zakon. Pridobitna dejavnost mora biti povezana z namenom in cilji društva ter se opravlja kot dopolnilna dejavnost nepridobitni dejavnosti društva, in sicer le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev društva.

Društvo opravlja naslednje pridobitne dejavnosti (po standardni klasifikaciji dejavnosti):

- J59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij,
- J58.190 Drugo založništvo,
- G47.910 Trgovina na drobno po poti ali po internetu,
- R90.030 Umetniško ustvarjanje,
- R90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve,
- C18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa,
- M73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij (v obsegu promocije lastnih del in dejavnosti).

Presežek prihodkov nad odhodki, ustvarjen z opravljanjem pridobitne dejavnosti, se sme uporabiti le za doseganje namena in ciljev društva oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene s tem aktom. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

Za doseganje namena in ciljev lahko društvo ustanovi gospodarsko družbo ali poveri opravljanje pridobitne dejavnosti drugim osebam na podlagi zakupne ali sorodne pogodbe.

III. ČLANSTVO

6. člen (včlanjevanje)

Član društva lahko postane vsaka polnoletna fizična oseba, ki podpiše pristopno izjavo in se zaveže delovati v skladu s tem aktom in akti društva. Član lahko pod enakimi pogoji postane tudi pravna oseba, ki jo v društvu zastopa pooblaščen predstavnik.

Članstvo je prostovoljno. Kdor želi postati član, predloži pristopno izjavo predsedniku društva, ki odloči o sprejemu. Zoper zavrnilno odločitev je možna pritožba na zbor članov, ki dokončno odloči.

Mladoletna oseba do dopolnjenega 15. leta se lahko včlani na podlagi pisne privolitve zakonitega zastopnika. Članske pravice, ki jih določa ta akt kot pravice polnoletnih članov, taka oseba pridobi z dopolnjeno polnoletnostjo.

Članstvo je brezplačno; društvo članarine ne pobira.

7. člen (pravice in obveznosti članov)

Pravice članov so:

- da volijo in so voljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu in odločanju v organih društva,
- da uporabljajo skupne dosežke in storitve društva,
- da so obveščeni o delu društva in njegovih organov.

Obveznosti članov so:

- da spoštujejo temeljni akt in druge akte ter sklepe organov društva,
- da aktivno prispevajo k uresničevanju namena in ciljev društva,
- da varujejo ugled društva,

8. člen (prenehanje članstva)

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom, o katerem član pisno obvesti predsednika društva,
- z izključitvijo na podlagi sklepa zbora članov zaradi hujše kršitve aktov društva,
- s smrtjo člana oziroma prenehanjem pravne osebe,
- s prenehanjem društva.

O izključitvi člana odloča zbor članov. Član ima pred odločitvijo pravico do zagovora.

IV. ORGANI DRUŠTVA

9. člen (organi društva)

Organi društva so:

- zbor članov,
- predsednik društva.

10. člen (zbor članov)

Zbor članov je najvišji organ društva in ga sestavljajo vsi člani. Redni zbor članov skliče predsednik društva najmanj enkrat letno. Izredni zbor se skliče na zahtevo predsednika društva ali najmanj ene petine članov.

Zbor članov je sklepčen, če je ob napovedanem začetku prisotnih več kot polovica članov. Če zbor ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut, nakar zbor veljavno odloča, če je prisotnih najmanj deset članov oziroma ena tretjina članov, če je članov manj kot trideset.

Zbor članov sprejema odločitve z večino glasov prisotnih članov. Za sprejem in spremembe temeljnega akta ter za prenehanje društva je potrebna dvotretjinska večina prisotnih članov.

Zbor članov:

- sprejema temeljni akt ter njegove spremembe in dopolnitve,
- sprejema program dela ter letno poročilo o delu in poslovanju,
- sprejema finance društva (letni obračun in finančni načrt),
- voli in razrešuje predsednika društva (zastopnika),
- nadzoruje finančno in materialno poslovanje ter razpolaganje s premoženjem društva,
- odloča o izključitvi članov,
- odloča o prenehanju društva in o razpolaganju s premoženjem,
- dokončno odloča o pritožbah zoper odločitve drugih organov.

O zboru članov se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overitelja.

11. člen (predsednik društva in zastopanje)

Predsednik društva zastopa in predstavlja društvo v pravnem prometu ter je zakoniti zastopnik društva. Predsednika izvoli zbor članov za dobo 4 let.

Predsednik sklicuje in vodi zbor članov, izvršuje njegove sklepe, vodi tekoče poslovanje in upravlja s premoženjem društva, skrbi za zakonito poslovanje ter je odgovoren za javnost dela. V primeru odsotnosti ga nadomešča član društva, ki ga predsednik pooblasti.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

12. člen *(premoženje in viri sredstev)*

Premoženje društva sestavljajo denarna in druga sredstva ter premično in nepremično premoženje. Viri sredstev društva so:

- darila, volila in donacije,
- javna sredstva in sredstva iz razpisov,
- prihodki iz pridobitne dejavnosti,
- drugi viri v skladu z zakonom.

Društvo razpolaga s premoženjem le za uresničevanje svojega namena in ciljev. Premoženja društvo ne deli med člane.

13. člen *(finančno poslovanje)*

Društvo vodi poslovne knjige po sistemu dvostavnega knjigovodstva, prirejenem za potrebe društva, ter posluje v skladu z računovodskim standardom za društva. Podatke o finančnem in materialnem poslovanju iz pridobitne dejavnosti društvo vodi in izkazuje ločeno.

Letno poročilo sprejme zbor članov. Nadzor nad razpolaganjem s premoženjem ter nad finančnim in materialnim poslovanjem opravlja zbor članov. Delo blagajnika oziroma vodenje knjig se lahko poveri za to usposobljeni osebi ali zunanjemu izvajalcu.

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo ter poslovanje društva.

VI. PRENEHANJE DRUŠTVA

14. člen *(prenehanje in razpolaganje s premoženjem)*

Društvo preneha:

- po sklepu zbora članov z dvotretjinsko večino prisotnih članov,
- s spojitvijo z drugim društvom, s pripojitvijo k drugemu društvu ali z razdelitvijo,
- po samem zakonu (stečaj ali druga zakonsko določena okoliščina).

V primeru prenehanja društva se premoženje društva po poravnavi vseh obveznosti prenese na drugo nepridobitno pravno osebo s podobnim namenom, ki jo določi zbor članov s sklepom o prenehanju. Premoženja ni dovoljeno deliti med člane. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen *(spremembe temeljnega akta)*

Spremembe in dopolnitve tega temeljnega akta sprejema zbor članov z dvotretjinsko večino prisotnih članov po enakem postopku, kot velja za njegov sprejem.

16. člen *(veljavnost)*

Ta temeljni akt začne veljati z dnem sprejema na ustanovnem zboru društva, uporablja pa se od dneva registracije društva pri pristojnem organu.

Kraj in datum: Maribor, 20. 08. 2026

Predsednik ustanovnega zbora oziroma zastopnik društva:

Vid Košir (ime, priimek in podpis)